

(別添3)

年 月 日現在

研修スケジュール（介護職員初任者研修課程）（通信・通学）

コース名 介護職員初任者研修講座 定員 20 名

年 月 日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、項目名	講師氏名	時 間	実習実施の有無 通信課題の配布
令和6年 7月16日(火)	(1)① 開講式・オリエンテーション 多様なサービスと理解	辻 政秀 辻 政秀	18:00～18:30 18:30～21:30	3.0h 通信課題(2)(3)(4)(5) 配布
7月17日(水)	(1)② 介護職の仕事内容や働く現場の理解	菅本 みづき	18:00～21:00	3.0h
7月18日(木)	(2)③ 人権啓発に係わる基礎知識	池内 清一郎	18:00～20:00	2.0h
7月19日(金)	(2)① 人権と尊厳を支える介護 (2)② 自立に向けた介護	高瀬 美紀 高瀬 美紀	18:00～19:00 19:00～20:00	1.0h 1.0h
7月22日(月)	(3)① 介護職の役割、専門性と多職種との連携 (3)② 介護職の職業倫理 (3)③ 介護における安全の確保とリスクマネジメント (3)④ 介護職の安全	阪口 まゆみ 阪口 まゆみ 阪口 まゆみ 阪口 まゆみ	18:00～19:00 19:00～20:00 20:00～20:30 20:30～21:00	1.0h 1.0h 0.5h 0.5h
7月23日(火)	(4)① 介護保険制度 (4)② 医療との連携とリハビリテーション (4)③ 障害者総合支援制度及びその他制度	高瀬 美紀 高瀬 美紀 高瀬 美紀	18:00～19:00 19:00～19:30 19:30～20:00	1.0h 0.5h 0.5h
7月24日(水)	(5)① 介護におけるコミュニケーション (5)② 介護におけるチームのコミュニケーション	田邊 樹里 田邊 樹里	18:00～19:30 19:30～21:00	1.5h 1.5h
7月25日(木)	(6)① 老化に伴うこころとからだの変化と日常 (6)② 高齢者と健康	阪口 まゆみ 阪口 まゆみ	18:00～19:30 19:30～21:00	1.5h 1.5h
7月26日(金)	(7)① 認知症を取り巻く状況 (7)② 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理 (7)③ 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活 (7)④ 家族への支援	新田 亮輔 新田 亮輔 新田 亮輔 新田 亮輔	18:00～18:30 18:30～19:30 19:30～20:30 20:30～21:00	0.5h 1.0h 1.0h 0.5h
7月29日(月) レポート提出期限	(8)① 障がいの基礎的理解 (8)② 障がいの医学的側面、生活障がい、心理・ 行動の特徴、かかり支援等の基礎的知識 (8)③ 家族の心理、かかり支援の理解 (9)① 介護の基本的な考え方	菅本 みづき 菅本 みづき 菅本 みづき 高瀬 美紀	18:00～18:30 18:30～19:00 19:00～19:30 19:30～21:00	0.5h 0.5h 0.5h 1.5h
7月30日(火)	(9)② 介護に関するこころのしぐみの基礎的理解	新田 亮輔	18:00～20:30	2.5h
7月31日(水)	(9)③ 介護に関するからだのしぐみの基礎的理解	南 勇介	18:00～20:30	2.5h
8月1日(木)	(9)③ 介護に関するからだのしぐみの基礎的理解	南 勇介	18:00～20:30	2.5h
8月2日(金)	(9)④ 生活と家事	田邊 樹里	18:00～21:00	3.0h
8月5日(月)	(9)⑤ 快適な居住環境整備と介護	小林 力	18:00～21:00	3.0h
8月6日(火)	(9)⑥ 整容に関連したこころとからだのしぐみと自立 に向けた介護	南 勇介	18:00～21:00	3.0h

8月7日(水)	(9)⑥	整容に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	南 勇介	18:00～20:30	2.5h	
8月8日(木)	(9)⑦	移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	辻 政秀	18:00～21:00	3.0h	
8月9日(金)	(9)⑦	移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	辻 政秀	18:00～21:00	3.0h	
8月19日(月)	(9)⑦	移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	辻 政秀	18:00～20:30	2.5h	
8月20日(火)	(9)⑦	移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	辻 政秀	18:00～20:30	2.5h	
8月21日(水)	(9)⑧	食事に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	小林 力	18:00～21:00	3.0h	
8月22日(木)	(9)⑧	食事に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	小林 力	18:00～20:30	2.5h	
8月23日(金)	(9)⑨	入浴、清潔保持に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	南 勇介	18:00～21:00	3.0h	
8月26日(月) レポート提出期限	(9)⑨	入浴、清潔保持に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	南 勇介	18:00～20:30	2.5h	
8月27日(火)	(9)⑩	排泄に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	新田 亮輔	18:00～21:00	3.0h	
8月28日(水)	(9)⑩	排泄に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	新田 亮輔	18:00～20:30	2.5h	
8月29日(木)	(9)⑪	睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	南 勇介	18:00～21:00	3.0h	
8月30日(金)	(9)⑫	死にゆく人に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	田邊 樹里	18:00～20:00	2.0h	
	(9)⑬	介護課程の基礎的理解	辻 政秀	20:00～21:00	1.0h	
9月2日(月)	(9)⑬	介護課程の基礎的理解	辻 政秀	18:00～19:00	1.0h	
	(9)⑭	総合生活支援技術演習	辻 政秀	19:00～21:00	2.0h	
9月3日(火)	(9)⑭	総合生活支援技術演習	辻 政秀	18:00～21:00	3.0h	
9月4日(水)	(9)⑭	総合生活支援技術演習	辻 政秀	18:00～21:00	3.0h	
9月5日(木)	(10)①	振り返り	田邊 樹里	18:00～20:00	2.0h	
	(10)②	就業への備えと研修後における事例	菅本 みづき	20:00～21:00	1.0h	
9月6日(金)	(10)②	就業への備えと研修後における事例	菅本 みづき	18:00～19:00	1.0h	
		修了評価筆記試験説明	高瀬 美紀	19:00～19:30	0.5h	
		筆記試験		19:30～20:30	1.0h	
		試験結果集計・採点		20:30～21:00	0.5h	
		合格発表・閉講式		21:00～21:30	0.5h	
9月9日(月)		不合格者補習・再試験				

※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。

※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。

※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。

研修スケジュール（介護職員初任者研修課程）（**通信**・通学）

コース名 梅田8月コース

定員 40名

年 月 日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、 項目名	講師氏名	時 間	実習実施の有無 通信課題の配布
(例) ○年○月○日()	(2)③ 開講式・オリエンテーション 人権啓発に係る基礎知識		9:30～10:00 0.5h 10:00～12:00 2h	通信課題 (2)(3)(4)(5)配布
○年○月○日()	(1)① 多様なサービスと理解 (1)② 介護職の仕事内容や働く 現場の理解		10:00～12:00 2h 13:00～17:00 4h	実習
○年○月○日() レポート提出期限	(2)① ○○○○ (2)② ○○○○		○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h	通信課題 (6)(7)(8)(9)配布
○年○月○日()	(3)① ○○○○ (3)② ○○○○ (3)③ ○○○○ (3)④ ○○○○		○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h	
○年○月○日()	(4)① ○○○○ (4)② ○○○○ (4)③ ○○○○			
○年○月○日()	(5)① ○○○○ (5)② ○○○○			
○年○月○日() レポート提出期限	(6)① ○○○○ (6)② ○○○○			
○年○月○日()	(7)① ○○○○ (7)② ○○○○ (7)③ ○○○○ (7)④ ○○○○			
○年○月○日()				
○年○月○日()				
○年○月○日()				
○年○月○日()	(10) 振り ① 就業 (10) 後 ②			
○年○月○日()	修了評価筆記試験 試験結果集計・採点・ 合否発表 (不合格者補習) (再試験)		10:00～11:00 1h 11:00～12:00 1h 13:00～14:00 1h 14:00～15:00 1h	
予備日 ○年○月○日()	不合格者補習 再試験		10:00～11:00 1h 11:00～12:00 1h	
○年○月○日()	閉講式		○:○～○:○ h	

- ① 実習を組み入れることができる科目は、「(1)職務の理解」及び「(10)振り返り」のみとする。この場合、各科目のすべての項目又は一部の項目のみを実習にあてることができる。
- ② 通信学習可能時間は、別紙3に定める通信形式で実施できる時間数を上限とすること。
- ③ 課題の配付からレポートの提出期限までの日数は10日以上あけること。なお、提出回数は複数に分けて実施すること。
- ④ 「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。
- ⑤ 1人の講師が担当する項目数は6項目以内とすること。
- ⑥ 実技演習を要する科目・項目については、受講生が20名を超えた場合、補助者として講師を配置すること。
- ⑦ 1研修において修了評価者が担当する受講者数が20名を超える場合、修了評価者を1名以上追加すること。

※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。

※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。

※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。